

Zapytanie ofertowe

Zamawiający:

**Park Przemysłowo Technologiczny
EkoPark w Piekarach Śląskich Sp. z o.o.**
ul. W Roździeńskiego 38
41-946 Piekary Śląskie
NIP: 4980224347

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją projektu „*W kierunku Twojego sukcesu – kompleksowe wsparcie osób rozpoczynających działalność gospodarczą - edycja II*” współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w ramach osi priorytetowej: VII. Regionalny rynek pracy dla działania: 7.3. Wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, Poddziałanie 7.3.3 Promocja samozatrudnienia – konkurs - Park Przemysłowo Technologiczny EkoPark w Piekarach Śląskich Sp. z o.o. zaprasza do składania **ofert na świadczenie usługi oficera dotacyjnego.**

I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi Oficera dotacyjnego w Projekcie dla zakwalifikowanych do projektu Uczestników Projektu - osoby udzielającej wsparcia w przygotowaniu biznes planów Uczestnikom Projektu, powołanej w ramach Zadania 3: *Przygotowanie oraz ocena i wybór biznes-planów oraz udzielenie jednorazowego wsparcia finansowego dla 9 firm (9 UP).*

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1 Do zakresu obowiązków Oficera dotacyjnego należeć będzie służyć Uczestnikowi Projektu pomocą w wypełnieniu Biznesplanu oraz jednocześnie dokonywanie jego oceny formalnej.

2.2 Oficer dotacyjny przy realizacji swoich zadań ma obowiązek stosowania się do zapisów *Standard udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości na rzecz uczestników projektów*

w ramach Działania 7.3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości wraz z załącznikami.

2.3 Łączna liczba osób w Projekcie wynosi 9. Zastrzegamy możliwość zmiany ostatecznej liczby potencjalnych Uczestników Projektu.

2.4. Łączna liczba godzin przewidywana w Projekcie szacowana jest na **3 godziny zegarowe na Uczestnika Projektu/biznesplan, co daje 3h x 9 UP = 27 godzin.**

2.5. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktycznie przepracowane godziny doradcze z Uczestnikami Projektu. Zamawiający zastrzega, że czas dojazdu do miejsca świadczenia usługi nie podlega wliczeniu do czasu świadczenia usługi doradczej.

2.6. Dokładne terminy i godziny doradztwa ustalone zostaną z Kierownikiem Projektu na etapie podpisywania umowy, na podstawie rozmów z Uczestnikami Projektu i określenia ich preferencji.

2.7. Praca Oficera dotacyjnego będzie poddana monitoringowi przez Kierownika Projektu oraz Specjalistę ds. finansów i szkoleń.

2.8. Oficer dotacyjny rozlicza wykonanie usługi poprzez przedłożenie Zamawiającemu następujących dokumentów:

- a) Biznesplanu, opracowanego przez każdego Uczestnika Projektu, przy wsparciu Oficera dotacyjnego;
- b) Dokumentów weryfikujących czas pracy z Uczestnikami Projektu jak np. karta czasu pracy w siedzibie Beneficjenta lub spotkań odbywanych zdalnie.

II. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: I kw. - 2021 r.

Zastrzegamy możliwość przesunięcia terminu wykonania zamówienia i okresu realizacji umowy.

2. Miejsce realizacji zamówienia: Park Przemysłowo Technologiczny EkoPark w Piekarach Śląskich Sp. z o.o. ul. W Roździeńskiego 2a, 41-946 Piekary Śląskie.

Praca Oficera dotacyjnego z Uczestnikami Projektu zorganizowana zostanie przy wsparciu zaplecza technicznego i lokalowego Wnioskodawcy - Biura Projektu i sali szkoleniowej. W przypadku osób niepełnosprawnych, praca Oficera dotacyjnego będzie odbywać się w pomieszczeniu na parterze.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający łącznie następujące warunki:

a) posiada udokumentowane, adekwatne do specyfikacji projektu oraz swoich obowiązków: wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe - co najmniej 2-letnie doświadczenie z zakresu opracowywania i weryfikacji biznes-planów/studiów wykonalności/wniosek kredytowych),

b) nie podlega wykluczeniu zgodnie z Wytycznymi – tj. nie jest osobowo lub kapitałowo powiązana z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

i. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

ii. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,

iii. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

iv. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Wykonawcy, którzy nie spełniają łącznie powyższych warunków, nie mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia i ich oferty zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):

1. Dokument potwierdzający posiadanie co najmniej 2-letniego doświadczenia z zakresu opracowywania, bądź też weryfikacji dokumentów będących podstawą przyznawania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości tj. biznesplanów/studiów wykonalności/wniosków kredytowych (np.: wydruk z CEIDG, umowa o pracę na stanowisku związanym z wykonywaniem określonych zadań, zakres obowiązków w projektach, etc.) wraz z wskazaniem doświadczenia w pracy z osobami 50+ i niepełnosprawnymi (o ile dotyczy).
2. Oświadczenia stanowiące Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje mogą być przesyłane pisemnie lub za pośrednictwem e-mail.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcą jest:
Pani Joanna Nowak - Kierownik Projektu
e-mail: projekt@ekopark.piekary.pl tel.: 695 821 075

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie wymagane przez Zamawiającego załączniki.
4. Każda strona oferty i załączników musi zostać ponumerowana i parafowana przez Wykonawcę, a oferta musi zostać przez niego opatrzona datą i podpisana.
5. Oferta i wszystkie załączniki muszą być ze sobą spięte. W przypadku składania ofert za pośrednictwem e-maila oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi zostać przesłana w jednym mailu.
6. Oferty niekompletne (nie spełniające powyższych wymagań) nie będą rozpatrywane (będą podlegały odrzuceniu).

7. Oferty składane w formie papierowej należy umieścić w zamkniętej kopercie i opatrzyć dopiskiem „**OFERTA – Oficer dotacyjny w Projekcie: „W kierunku Twojego sukcesu - kompleksowe wsparcie osób rozpoczynających działalność gospodarczą - edycja II”**”.

10. Oferty składane za pośrednictwem e-maila należy zatytułować „**OFERTA – Oficer dotacyjny w Projekcie: „W kierunku Twojego sukcesu - kompleksowe wsparcie osób rozpoczynających działalność gospodarczą - edycja II”**”.

11. Wykonawca ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty we własnym zakresie.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, ZWIĄZANIA OFERTA

1. Oferty należy składać w formie papierowej (osobiście bądź za pośrednictwem jednego z operatorów pocztowych) w Biurze Projektu - Park Przemysłowo Technologiczny EkoPark w Piekarach Śląskich Sp. z o.o., ul. W Roździeńskiego 2a, 41-946 Piekary Śląskie, pokój 18, bądź w formie skanu pocztą e-mail na adres projekt@ekopark.piekary.pl do dnia **07.12.2020 r.**

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).

3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

4. Wykonawca związany jest ofertą w terminie do 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W ofercie należy wskazać cenę jednostkową za jedną godzinę zegarową realizacji usługi netto i brutto.

2. Kwoty podane w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. W przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą całkowita cena brutto za jedną godzinę zegarową doradztwa, a tym samym całkowita cena brutto (wartość oferty brutto) winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym należny podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej wszelkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z realizacją przedmiotowego zamówienia z uwzględnieniem danin publicznoprawnych.

4. W przypadku wystąpienia błędów rachunkowych w obliczeniu całkowitej ceny brutto (wartości oferty brutto), jak również w przypadku podania nieprawidłowej stawki VAT - oferta zostanie odrzucona.

5. Cena za jedną godzinę doradztwa brutto podana przez Wykonawcę będzie obowiązywała w całym okresie realizacji umowy i nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie jej obowiązywania.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował kryterium **100% cena**.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie zaproszony do podpisania umowy.

X. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający rozwiąże umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku wyżej określonym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości udzielonego mu zamówienia.
3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Rachunek/faktura powinna zostać wystawiona do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa została zrealizowana. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia rachunku/faktury pod warunkiem przedłożenia wraz z rachunkiem/fakturą opracowanych dokumentów (Opracowanych i sprawdzonych formalnie Biznesplanów oraz kart czasu pracy, weryfikujących godziny doradztwa).
5. Zamawiający odmówi wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku nieprzedłożenia przez niego w terminie wymaganych przez Zamawiającego dokumentów rozliczeniowych.
6. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w każdym czasie, w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przez Instytucję Pośredniczącą, bez prawa do dochodzenia odszkodowania przez Wykonawcę.
7. Wykonawca świadczy doradztwo osobiście.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.



XI. INFORMACJE O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA, O WYBORZE OFERTY I O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
2. Odpowiedź informująca o rozstrzygnięciu zostanie przesłana drogą elektroniczną do Wykonawców, którzy złożyli Oferty.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia, o terminie i miejscu zawarcia umowy telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

XII. ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:

- a) terminu realizacji umowy;
- b) ostatecznej liczby Uczestników Projektu w ramach umowy;

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian, w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy, bądź zmiany załączników do umowy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenia

Park Przemysłowo Technologiczny EkoPark
w Piekarach Śląskich Sp. z o.o.
PEŁNOMOCNIK SPÓŁKI
Karolina Wałowska



FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:**Park Przemysłowo Technologiczny****EkoPark w Piekarach Śląskich Sp. z o.o.**

ul. W Roździeńskiego 38

41-946 Piekary Śląskie

NIP: 4980224347

Wykonawca:

Imię i Nazwisko:

PESEL/NIP:

Adres zamieszkania/prowadzenia działalności gospodarczej

.....

Osoba/osoby realizujące usługę Oficera dotacyjnego:

Zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, Wykonawca oświadcza, że oferuje realizację zamówienia na świadczenie usług Oficera dotacyjnego **w projekcie pn. „W kierunku Twojego sukcesu - kompleksowe wsparcie osób rozpoczynających działalność gospodarczą - edycja II”**

w ramach:

| Lp. | Nazwa | jm. | cena jednostkowa netto za 1h* | cena jednostkowa brutto za 1h |
|-----|-------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Oficer dotacyjny | godzina (60 min.) | | |
| | Wartość brutto słownie: | | | |

*wypełniają jedynie osoby prowadzące działalność gospodarczą

1. Wskazana cena za godzinę pracy brutto jest ceną uwzględniającą w przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej wszystkie daniny publicznoprawne (podatki, ZUS w tym składki ZUS płacone ze środków pracodawcy) w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą również podatek VAT.
2. Wykonawca zapoznał się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnosi do niego zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nim zawarte.
3. W przypadku udzielenia zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Usługa będzie świadczona zgodnie ze specyfikacją przedstawioną w zapytaniu.
5. Klauzula informacyjna - wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - 5.1. Administratorem jego danych osobowych na etapie rekrutacji jest Park Przemysłowo Technologiczny EkoPark w Piekarach Śląskich Sp. z o.o. ul. W Roździeńskiego 38, 41-946 Piekary Śląskie;
 - 5.2. Jego dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rekrutacji do realizacji zadań w Projekcie, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie oraz w przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty zawarcia umowy;
 - 5.3. Jego dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych;
 - 5.4. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji i będzie skutkować odrzuceniem oferty;
 - 5.5. Ma prawo dostępu do treści danych i ich poprawiania.
6. Wykonawca do oferty załącza:
 - 6.1. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1).
 - 6.2. Kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych.
 - 6.3. Oświadczenia (Załącznik nr 2).
 - 6.4. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z częścią IV. Zapytania ofertowego: WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ

DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU.

6.5. Wypis z CEIDG lub KRS (jeśli dotyczy).

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

Nie jestem osobowo ani kapitałowo powiązany z Zamawiającym **Park Przemysłowo Technologiczny EkoPark w Piekarach Śląskich Sp. z o.o.** ul. W Roździeńskiego 38, 41-946 Piekary Śląskie

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotowego zamówienia.

Data i miejsce.....

.....
Podpis Wykonawcy